

An die  
Medienanstalt RLP  
via Ticketsystem  
[ok-tv-service@medienanstalt-rlp.de](mailto:ok-tv-service@medienanstalt-rlp.de)

OK in \_\_\_\_\_

- SCHADENSMELDUNG**  
 **VERLUSTMELDUNG**  
 (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Es wird automatisch ein Ticket gelöst.

VOM OK AUSZUFÜLLEN	<b>ANGABEN ZUM BESCHÄDIGTEN / VERLORENEN GERÄT</b>	
	Marke und Typ: _____	
	Geräte-Seriennummer: _____	Inventarnummer: _____
	Beschreibung des Schadens bzw. Auflistung und Bezeichnung der verlorenen Teile: _____	
<b>ANGABEN ZUM AUSLEIHVORGANG</b>		
Ausgabe Gerät an Produzent*in		
durch (Name): _____	Rücknahme Gerät von Produzent*in	
am (Datum): _____	durch (Name): _____	
	am (Datum): _____	
Ausfüllende/r Mitarbeiter*in: _____		
(Name und Unterschrift) _____		

VON PRODUZENT*IN AUSZUFÜLLEN	<b>ANGABEN ZU PRODUZENT*IN</b>	
	Vor- und Nachname: _____	
	Straße: _____	Ist Produzent*in minderjährig? Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> falls ja: Name und Anschrift gesetzliche/r Vertreter*in: _____ _____
	PLZ / Wohnort: _____	
Telefonnummer: _____		
<b>ANGABEN ZUM SCHADENS-/VERLUSTHERGANG</b>		
Der Schaden/Verlust wurde bemerkt:		
am (Datum und Uhrzeit): _____ in (genaue Ortsbezeichnung): _____		
Genau und ausführliche Schilderung des Hergangs (ggf. Rückseite benutzen): _____ _____		
bei Diebstahl: Eine Kopie der Anzeige ist beigefügt: Ja: <input type="checkbox"/>		
<b>Durch meine Unterschrift bestätige ich die Gerätedaten sowie die Angaben über den Schaden / Verlust und meine Darstellung des Vorgangs.</b>		
Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____		